

辦理「2026 臺印度產業鏈結交流參訪團」旅運及會務委外

【採購規劃書】

➤背景說明：執行本年度產發署「產業國際鏈結策略推動計畫」，依據我國政府區域產業發展政策，以亞太產業鏈結為主軸，辦理「2026 臺印度產業鏈結交流參訪團」，赴印度了解當地產業發展情形，參加 2026 臺印度產業鏈結高峰論壇，拜會政府部門、公協會組織及產業，鏈結並強化產業韌性供應鏈，促成雙方產業交流及合作。旅運及會務相關事宜擬委託旅行社代辦之。

➤目標國家：印度

➤預計出訪時間：2026 年 8 月 25 至 29 日

➤行程規劃如下：

	8/25(二)	8/26(三)	8/27(四)	8/28(五)	8/29(六)
上午	09:25-13:50 臺北-新加坡(轉機)	團務會議	拜會 K 州工業投資廳	次長級經貿對話會議	08:20-13:10 新加坡-臺北
下午	17:05-21:50 新加坡-班加羅爾	參訪台達電總部	產業鏈結高峰論壇產業分論壇	拜會世正開發園區 TEMICO	
晚上	住宿班加羅爾	住宿班加羅爾	住宿班加羅爾	23:05-06:10 班加羅爾-新加坡(轉機)	

➤負責工作項目：

1. 我方團員預計有 7 位，需協助規劃會務及行程
2. 團務活動總體規劃執行
3. 與印度相關機構的參訪連繫、交通安排、溝通及執行
4. 所有住宿、交通、餐會及會議安排，皆須符合雙方國家(我國及印度)防疫規定。

➤ 交通與行程安排

- 8/26、8/27 安排 四人座轎車 一部
- 8/28 安排 10-16 人小巴 一部
- 路線規劃與行程安排

日期	內容
8/25	班加羅爾機場→香格里拉酒店
8/26	香格里拉酒店→台達電總部→香格里拉酒店
8/27	香格里拉酒店→K 州工業投資廳→Lalit Ashok 飯店→香格里拉酒店

日期	內容
8/28	香格里拉酒店→次長級會議→世正開發園區→班加羅爾機場
備註	飯店位置依大會安排

➤ 代訂飯店

● 協助安排住宿規劃與預定

日期	項目	數量	備註
8/25-8/28	住宿(3晚)	1 間	高級客房(一大床) 禁煙房、高樓層

➤ 工作餐敘

日期	活動	桌數	內容
8/25	會議餐敘	1 桌	與台商餐敘
8/26	會議餐敘	1 桌	與印度代表處工作餐敘
8/27	會議餐敘	1 桌	與印度電子與家電製造委員會主席餐敘
8/28	會議餐敘	2 桌	與印度電子工業協會理事長餐敘

☞委託預算：新台幣 15 萬元以內

☞執行期間：自決標日起至 115 年 10 月 15 日，其他說明（10/15 前結案，因結案需要時間）

上開規格條件需求，內容將配合委辦單位需求及實際發生情形異動，經費將以實支實付方式核銷。

☞廠商投標文件：

辦理「2026 臺印度產業鏈結交流參訪團」活動規畫書乙式並含廠商相關經驗、專案管理與履約能力及經費預估合理性，並請提供電子檔，以利評估適合之執行廠商。

☞付款方式：

一次全額付款。於活動結束後 7 日內，廠商提供支出明細，並於 10 月 15 日前提提供結案報告。由本單位核實請購細目金額後，以實支實付方式支付全額款項。

☞評選標準：

請廠商提供書面審核資料，評分項目如下表：

評分項目	分項評選項目	配分
廠商專案相關經驗與資源	1. 最近三年相關專案之經驗 2. 專案組織規模、執掌與分工 3. 團隊設計能力之實績	30
過去執行專案與專業能力	1. 是否承接過本院活動，瞭解本院需求	30

專案管理能力與履約能力	1. 專案時程規劃之合理性 2. 客戶需求更改之彈性與應變能力 3. 積極性與配合	20
費用合理性	費用規劃明細之合理性	20
總分		100