

規範書

一. 承攬注意事項:

- A. 廠商承攬前需了解本案需求項目，若有疑問廠商需於承攬前提出並由本院同仁確認後釋疑或增減項目。
- B. 廠商承攬前未提出異議，承攬後不得以任何理由提出追加款項，除非本院同仁變更需求或增加需求項目方可依本院規定辦理追加。
- C. 廠商承攬後未完成工項造成本院損失時，本院有權向承攬商求償。

二. 環境安全衛生:

- A. 承攬商須遵守職業安全衛生法相關規定，若作業中發現不符之情形，需通知本院人員並立即停止相關作業。
- B. 承攬商須遵守院內環安衛相關規定，若有不清楚或有疑慮時可向本院人員提出，若有未遵守之情況發生將依本院院內規定辦理。
- C. 承攬商工程作業所產生之廢棄物，承攬商須自行合法處理且不得暫放本院院內。其廢棄物處理費用已包含於本案款項中，承攬商不得要求額外處理費用，若承攬商未依法處理廢棄物時，承攬商須負全責並賠償本院損失。
- D. 承攬商須配合本院院內人員、車輛、機具等進出規定。
- E. 針對承攬之工程與作業內工作項目，承攬商須有案相關環安衛人員之資格與作業人員合格證照並提供給本院人員存查。
- F. 承攬商須自備施工所需器材與合格安全防護器具，不得向本院借取使用，若必須借用時，承攬商須先行檢查確認安全後方可使用。

三. 作業相關規定:

- A. 承攬商施工後須提供佐證資料(施工照片)供甲方備查。
- B. 承攬商須配合本院可施工時間，若須假日施工承攬商不得異議。
- C. 承攬商施工須遵守本院場所規定維護甲方場所環境，承攬商須自行攜帶所需工具與防護器具不得向本院借用。
- D. 承攬商若因作業造成本院損失時，承攬商須負責維修或賠償。

四. 作業需求:

- A. 冰水主機維護須包含溫度計比對校正並提供比對溫度計之校正報告。
- B. 冰水主機各項檢查依據報價單明細進行。
- C. 保養油品須為本院既有機組之正廠油品。
- D. 保養時程須與本院同仁協調時程。

- E. 承攬商須提供保養報告書。
- F. 承攬商若有發現異常或影響機組之事項，須提供本院同仁維修報價。
- G. 保養後一個月內，若機組發生異常時，承攬商須協助檢查。