2026 擴大法人技術與中小企業之鏈結透過公協會移展計畫
－機器人與無人載具技術展示規劃與製作

招標需求說明書

壹、背景說明：

中小企業受限於資源與資訊取得管道，較難全面掌握法人已具產業應用基礎之成熟技術。本活動運用公協會會員網絡，由公協會依會員需求盤點與篩選選跨法人成熟技術，結合會員大會或產業活動辦理技術移展現場展示，促進中小企業與法人技術團隊直接交流及需求對接，進而衍生產業合作商機，推動產業升級與轉型。

貳、公告預算金額：

新台幣 114 萬（含稅）整。投標廠商含稅報價必須低於此預計金額，超過此預計金額，視為無效標。

參、預計作業時程：

(一)完成展示技術盤點與篩選：2026 年 11 月 15 日。

(二)完成相關展示設計與規劃：2026 年 11 月 20 日。

(三)進場施工與建置：2026 年 12 月 07 日。

(四)完成場佈(及當日撤場)：2026 年 12 月 07 日。

(五)結案驗收：2026 年 12 月 18 日。

(六)備註說明：相關時程將依據後續實際執行狀況再做調整。

肆、廠商資格：

依法立案之合法公司行號，以及最近一期營業稅繳納證明，請檢附相關文件說明。

伍、委託內容說明

■ 技術落地‧產業共創｜法人技術巡展，活動規劃

- 展示日期：2026 年 12 月 07 日(一)，13:00-17:00。
- 展示地點：裕元花園酒店(4F 挑高區)，(台中市西屯區台灣大道四段 610 號)
- 活動內容：結合技術分享論壇、跨法人技術，展示機器人與無人載具等技術相關應用，促進產業交流活動。
- 展件項目：共計 12 項技術展示。

一、展示設計與製作(須包含 2D 正視/側視尺寸圖、3D 透視圖、合成情境圖等)

(一) 主視覺設計：依據本案合作之產業公協會與技術法人、技術主題等相關 CI，提出設計圖面與概念說明。

(二) 展示空間規劃：需整合下述功能區域，並提供相關平面配置圖、動線規劃與場地租用規劃等，展區平面圖如附件一。

1. 技術展示交流區(4F 挑高區)：約 12 項技術之展示空間與交流場地。

(三) 展攤設計：規劃 12 項技術系統組合式的展台與攤位機能，每項展攤之標準配置至少需含一組展台(另展示輸出用的技術背板彩色輸出)、壁掛螢幕、儲物空間、展品矮台、一組高腳椅和 110V 插座等。

(四) 展示文宣設計與製作：

1. 相關大圖輸出與文宣製作，如展示技術清單海報、整體展示主題背板、展攤背板海報、場地動線指引牌、活動宣傳用 EDM、文宣輸出物等。
2. 上述所有文宣品均須使用主辦單位之 Logo 識別，平面輸出之尺寸規格及相關 CI 使用規範須與主辦單位確認後，方可執行。

二、進行佈展、撤展作業

配合主辦單位提供之相關展示時程，進行相關進場佈展與撤場工作。須包含本案所需之相關配電規劃與執行。

三、相關保險之投保與行政作業

(一)得標廠商須投保營造綜合保險或安裝綜合保險，投保內容須含第三人意外責任保險、團體保險及雇主意外責任保險，整體活動之公共意外險：最低保險額－每一個人身體傷:新台幣 500 萬元、每一意外事故傷亡:新台幣 3000 萬元、保險期間總保險金額:新台幣 6400 萬元，被保險人須為本院。

(二)工作人員意外險：投保本活動期間之所有工作人員之意外險。(含進、退場施工與營運期間，被保險人須為工業技術研究院、參展法人與廠商、指定主辦單位/企業、本案得標廠商。

(三)展品保險：包含但不限展期之火險(含水漬險)、竊盜險、惡意破壞等。

(四)上述各保單內容須經主辦單位同意後始得投保。

四、其他行政作業

(一) 活動記錄：

1. 需記錄各項重點工作過程，包含空間施工、佈展、完工成果。記錄方式需包含：攝影照片與文字說明。
2. 展示區靜態拍照：每項技術攤位配置、參觀者互動、整體展示空間與人潮等，提供交付 JPEG 格式高解析度大圖電子檔。
3. 研討交流區靜態拍照：人物重點照含開場貴賓、講師、大合照、台下座席的遠景等，提供交付 JPEG 格式高解析度大圖電子檔。

(二)餐飲規劃：

配合主辦單位提供活動時程與活動人數，提供餐飲配置與執行，須包含飲用水、茶點、午餐等。

(三) 結案報告製作：

需製作完整結案報告書，需含活動結案成果報告書一式五份、活動紀錄照片與設計電子檔案 a、b 兩式(設計電子檔需繳交原始圖檔，並分別附上 a.文字已轉外框和 b.文字尚未轉外框，且務必附上設計時所使用的正

版字體)、及其他相關附件等以電子檔形式提交。

陸、相關安全及衛生事項：

一、廠商需配合本院、場地與主辦單位相關安全及衛生規範進行空間設計及施工。並需於施工前簽署安全衛生承諾書及召開開工前會議。

二、空間設計應考量逃生動線及通風設備設計，及緊急疏散、緊急照明規劃。

三、承攬進場施工至退場物件應堅固牢靠，不可有傾倒情況發生。

四、承攬施工廠商應配合規定及需求應配足夠之線徑電源，配置各用電區及各分路需要有接地。

五、廠商因違反場地單位之作業規定，需自行負責復原及相關賠償責任。

柒、 服務建議書 (請參照第伍項委託內容說明)：

一、規格：

一式五份。封面上端註明「2026 擴大法人技術與中小企業之鏈結透過公協會移展計畫－機器人與無人載具技術展示規劃與製作」，下端書寫廠商名稱及日期；內頁應有目次，以說明各章節、標題、頁次；各頁亦應標出頁碼，設計規劃部份需含設計圖或相關圖像等。原則上請採 A4 紙張，直式橫書方式製作(或摺成 A4 規格裝訂)，相關設計圖說部分也請以彩色圖像方式呈現。

二、內容：(至少需包含以下項目)

(一)展示空間設計與展示規劃。

(二)提出展示相關文宣輸出內容之設計與規劃。

(三)提出進場、撤場與保險相關規劃。

(四)專案執行組織架構(含人力配置、組織分工及主要人員簡歷與專長)。

(五)詳細且合理之經費預算。

(六)作業時程規劃。

(七)投標單位簡介以及過去曾辦理過類似本案內容之專案實績，如有協同搭配之合作單位或廠商請先予註明。

捌、 評分標準：

項次	項目	內容	比例
1	展示規劃與製作(含空間及文宣設計)	1. 展覽主視覺設計 2. 展示空間設計與展示規劃 3. 展示相關文宣輸出內容設計	30%
2	專案規劃與管理(含時程規劃)	1. 作業時程規劃的合理性 2. 進場、撤場與保險相關規劃	20%
3	經費規劃與管理	1. 經費預算分配與編列的合理性	30%
4	團隊執行力	1. 專案執行組織架構(含人力配置、組織分工及主要人員簡歷與專長等) 2. 投標單位簡介以及過去曾辦理過類似本案內容之專案實績	20%

(以下空白)

附件一、展場平面圖尺寸

日期：
時間：
名稱：
桌數：
地點：4F宴會廳各包廂

