韓國外差當地口譯工作規格

一、 委託專案背景與目的

為執行赴韓產經學術調研與交流拜訪，委託專業中韓口譯人員隨團提供拜訪行程之現場口譯、商務禮儀支援及基本行政溝通協助，以確保交流過程順暢與專業品質。

二、 委託工作期間與地點

服務期間：民國 115 年 11 月 10 日（二）至 115 年 11 月 13 日（五），共計 4 天。

主要地點：韓國首爾市、世宗特別自治市。

三、 每日拜訪行程與口譯範疇

11/10 (二) 首爾：韓國銀行（中國經濟組）、高麗大學、三星全球研究院（Samsung Global Research）

11/11 (三) 首爾：漢陽大學、西江大學

11/12 (四) 世宗：韓國科學技術政策研究院、韓國產業研究院（KIET）

11/13 (五) 世宗：韓國對外經濟政策研究院（KIEP）

四、 委託工作項目與職責

1. 現場口譯：負責全行程之雙向（中韓／韓中）商務、產經、政策研討之現場逐步口譯。

2. 前期準備：拜訪前研讀委託方提供之參考背景資料、專案簡報與提問綱要，熟悉經貿、科技政策等專業術語。

3. 隨行商務聯絡：拜訪機構現場之禮貌性寒暄、引導確認、會議進程協調及臨機問答翻譯。

4. 差旅移動配合：須隨團往返首爾與世宗市，配合當日行程調度